

TARJOUSPYYNTÖ SAVITAIPALEEN KUNNAN KOULUKULJETUKSISTA

Tarjouspyynnön tavoite ja tilaaja

Tämän tarjouspyynnön tavoitteena on järjestää Savitaipaleen kunnan koulukuljetukset lukuvuodelle 2023–2024.

Pyydämme tarjoustanne jäljempänä määriteltyjen kuljetusten hoitamisesta.

Kuljetusten tilaaja:

Savitaipaleen kunta
Sivistyslautakunta
Kirkkotie 6
54800 Savitaipale

Hankintamenettely ja noudatettavat säädökset

Hankinta ei ylitä arvoltaan EU-kynnysarvoa. Hankintailmoitus on lähetetty julkaistavaksi 4.4.2023 Hilma-tietokantaan. Ilmoitus hankinnasta julkaistaan myös kunnan internet-sivuilla 4.4.2023.

Hankinta tehdään avointa hankintamenettelyä käyttäen.

Hankinnoissa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista nro 1397/2016.

Sopimuskausi

Liikenne aloitetaan ja sopimuskausi alkaa lukuvuoden ensimmäisenä koulupäivänä. Sopimus päättyy lukuvuoden viimeisenä koulupäivänä. Kuljetukset ajetaan vahvistettuina koulupäivinä.

Hankintakohteet

Hankinnan kohteet ovat Savitaipaleen kunnan alueella ja lähikuntiin tai lähikunnista tapahtuvat koululaiskuljetukset. Tarjouspyynnön kohteet ovat Savitaipaleen kunnan esiopetuksen, perusopetuksen 1–9 –luokkien oppilaiden ja lukion opiskelijoiden koulumatkakuljetukset.

Kohteet on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteissä.

Kuljetuskohteiden ajettavat reitit ja suoritteet tarkistetaan lukuvuoden käynnistyessä, kun on käytettävissä lopulliset tiedot oppilaiden kouluihin sijoittumisista ja lukujärjestyksistä. Tarkistukset tehdään tilaajan ja valittujen sopimuskumppaneiden kanssa yhteistyössä.

Tilaaja hyväksyy lopulliset reittisuunnitelmat ja aikataulut. Eri koulujen kuljetuksia voidaan yhdistää lopullisessa reittisuunnitelmassa.

Tilaajalla on oikeus tarkistaa reittejä ja aikatauluja sekä tehdä niihin välttämättömiä muutoksia tarpeen mukaan myös sopimusaikana. Ennen muutoksista tehtävää päätöstä neuvotellaan palveluntuottajan kanssa.

Lukujärjestyksistä johtuvat muutokset palveluntuottaja ottaa huomioon kunkin kohteen kuljetuksessa. Päävastuu reitin ja aikataulujen toimivuudesta ja täsmällisyydestä kuuluu palveluntuottajalle.

Tarjotulle palvelulle asetetut ehdottomat vaatimukset

Liikennelupa, koulukuljetukset

Tarjouskilpailu on avoin kaikille, joilla on oikeus koulukuljetusten harjoittamiseen. Tarjoajalla tulee olla koulukuljetusten harjoittamiseen oikeuttava liikennelupa.

Koulukuljetusten harjoittamiseen tarvittavan luvan voimassaoloajan umpeutuminen kesken sopimuskauden ei estä liikennöitsijää ottamasta osaa tarjouskilpailuun. Liikennöitsijä vastaa kuitenkin vahingoista, joita ostajalle mahdollisesti aiheutuu, jos koulukuljetussopimus purkautuu kesken sopimuskauden siitä syystä, ettei liikennöitsijän liikennelupaa uudisteta.

Kalusto- ja liikennöintivaatimukset

- kaluston ja liikennöinnin tulee täyttää liikenne- ja viestintäministeriön asetuksen vaatimukset koulu- ja päiväkotikuljetusten kuormituksesta ja turvallisuusjärjestelyistä (553/2006, 801/2011)
- palveluntuottaja vastaa siitä, että liikenteessä käytettävien ajoneuvojen ympäristöominaisuudet täyttävät sille asetetut vaatimukset. Henkilöiden kuljetukseen valmistetuilta ajoneuvoilta M1 (henkilöauto) ja M2 (linja-auto) vaaditaan vähintään Euroluokka 6 (vara-auto Euro 5) ja henkilöiden kuljetukseen valmistetuilta ajoneuvoilta M3 (linja-auto) vähintään Euroluokka 5 (vara-auto Euro 4)
- kalustossa tulee olla alkolukko alkolukkolain mukaisesti (730/2016)
- koululaisten mukana seuraavat urheiluvälineet pitää kuljettaa ilman eri korvausta
- liikennöivässä autossa pitää olla turvavyöt kaikille matkustajille

Myös auton kuljetuskapasiteetin ylittävän oppilasmäärän sisältäviin reitteihin voi jättää tarjouksen. Tällöin tarjouksen pyytäjä jakaa reitit niin, etteivät oppilaiden kuljetuksen odotusajat muodostu liian suuriksi. Edellä mainitusta järjestelystä muodostuvat reitit voidaan määrätä ajettavan samalla tai kahdella/usealla eri autolla.

Reitit määräytyvät lopullisesti lukujärjestyksen valmistuttua.

Työturvallisuus ja työehdot

Liikennöinnissä tulee ottaa huomioon työsuojeluun ja noudatettaviin työehtoihin liittyvät velvoitteet.

Koulukuljetuksissa on otettava huomioon myös mahdolliset viranomaisten erikseen antamat turvallisuus- ja hygieniamääräykset (esim. kasvomaskin käyttö, käsidesi).
Palveluntuottaja vastaa em. toimista aiheutuneista kustannuksista.

Henkilöstö ja asiakaspalvelu

Kuljettajan asiakaspalvelun tulee olla ystävällistä, asiallista ja tarvittaessa oppilaiden käyttäytymiseen puuttuvaa. Tupakointi ja päihteiden käyttö on ehdottomasti kielletty.

Kuljettajan on huolehdittava, että oppilaat/matkustajat käyttävät turvavyötä.

Lasten erityistarpeet tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon.

Kuljettajan on välitettävä matkustajien antama palaute palveluntuottajalle, joka välittää sen ostajalle.

Kuljettajalla tulee olla riittävä suomen kielen suullinen taito. Kuljettajan tulee olla asiallisesti pukeutunut.

Koulukuljetusten kuljettajan edellytetään osallistuvan ilman erillistä veloitusta tilaajan koulukuljettajille järjestämiin info- ja koulutustilaisuuksiin.

Palveluntuottaja on työnantajana velvollinen huolehtimaan koulukuljetusten osalta rikostaustan selvittämismenettelystä. (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/14.6.2002).

Häiriötilanteet

Palveluntuottaja on velvollinen häiriötilanteessa (esim. rikkoutunut auto tai sairastuminen jne.) järjestämään tarjoamansa kohteen kuljetukset. Tarjouksen yhteydessä on annettava selvitys häiriötilanteisiin varautumisesta.

Liikennöintikorvaus ja maksuehto

Palveluntuottaja laskuttaa jälkikäteen kuntaa reittikohtaisesti eriteltynä toteutuneiden ajomäärien ja hyväksytyn tarjoushinnan mukaan. Laskut toimitetaan viimeistään ajokuukautta seuraavan kuukauden loppuun mennessä.

Maksuehdoissa on otettava huomioon, että kunta maksaa hyväksyttyä toimitusta koskevan laskun 10 päivän kuluessa laskun saapumisesta. Viivästyskorko on korkolain mukainen. Laskutuslisää eikä taksimatkan perusmaksua kuljetuksissa saa lisätä laskuun.

Ajamatta jäänyt kuljetus

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta laskuttaa ja saada korvausta tilaajasta tai palveluntuottajasta johtuvista syistä ajamatta jääneistä kuljetuksista. Kuljetus katsotaan koulukuljetusten osalta ajamattomaksi myös, jos oppilaat palveluntuottajasta johtuvasta syystä myöhästyvät enemmän kuin 15 minuuttia oppitunnin aloittamisesta tai lähtö

palveluntuottajasta aiheutuvasta syystä koulusta lähdettäessä myöhästyy enemmän kuin 15 minuuttia.

Tarjouksen laatiminen

Tarjouksen sisältö

Tarjous tulee tehdä kohteittain liitteinä olevilla tarjouslomakkeilla. Tarjous tulee tehdä suomen kielellä.

Osatarjoukset ovat sallittuja. Tarjoajan tulee nimetä kohteet, joiden kuljetuksia tarjous koskee.

Tarjouksen tulee sisältää kaikki tarjouspyynnössä vaaditut tiedot ja selvitykset.

Tarjousta ei saa sitoa minkään muun tarjouskilpailun ratkaisemiseen.

Tarjouslomakkeeseen merkityn hinnan lisäksi ei saa asettaa muita ehtoja.

Tarjouksen voimassaolo

Tarjous tulee olla voimassa 31.8.2023 asti.

Tiedot tarjoajasta

Tarjouksessa tulee esittää tarjoajasta seuraavat tiedot ja selvitykset:

1. tarjoajan nimi ja yhteystiedot
2. yrityksen osalta liikenteestä vastaavan henkilön nimi
3. kopio voimassa olevasta liikenneluvasta
4. verottajan todistus verovelvoitteiden hoitamisesta
5. vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta
6. selvitys, että yritys on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin (jos työntekijöitä) sekä arvonlisävelvollisten rekisteriin
7. kaupparekisteriote
8. selvitys työterveyshuollon järjestämisestä, mikäli tarjoajalla on henkilöitä työsuhteessa
9. selvitys, mitä työehtosopimusta yrityksessä sovelletaan
10. selvitys häiriötilanteiden hoitamisesta
11. selvitys alihankkijan käyttämisestä, mikäli alihankkijaa käytetään ja edellä mainitut tiedot alihankkijasta

Edellä mainitut tiedot tai osa niistä voidaan antaa myös tilaajavastuuraaportilla tai muulla vastaavat tiedot sisältävällä virallisella selvityksellä. Mikäli tarjoaja on toimittanut kyseiset tiedot osallistuessaan muuhun Savitaipaleen kunnan tarjouskilpailuun tänä vuonna, ei niitä tarvitse toimittaa tämän tarjouskilpailun yhteydessä uudestaan.

Mikäli tarjoaja ei pysty perustellun syyn takia toimittamaan jotain edellä mainituista asiakirjoista tarjouskilpailun päättymiseen mennessä, tarjoajan on sovittava ko. asiakirjan toimittamisesta erikseen tarjouksen pyytäjän kanssa.

Näitä tietoja käytetään tarjoajan kelpoisuuden arvioinnissa ja tilaajavastuulain selvitysveloitteen täyttämässä.

Alihankkijan käyttäminen

Tarjoajalla on oikeus käyttää kuljetuksissa alihankkijoita. Tarjoaja vastaa siitä, että alihankkijat täyttävät samat vaatimukset kuin tarjoajalta edellytetään.

Yhteenliittymät

Tarjoajalla on oikeus muodostaa tarjousyhteenliittymiä, jos yksittäisen liikenteenharjoittajan voimavarat eivät yksin riitä tarjouskohteen hoitamiseen. Kaikki yhteenliittymän jäsenet osallistuvat kuljetuspalvelun hoitamiseen ja ovat yhteisvastuussa tarjouksestaan. Yhteenliittymän käyttö ei saa olla kilpailulain vastaista (948/2011).

Tarjoushinta

Tarjoushinta ilmoitetaan tarjouslomakkeella euroa/kilometri. Tarjoushinta annetaan arvonlisäverottomana hintana. Laskutushintaan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Kilometrihinta maksetaan tilaajan hyväksymän reitin perusteella asiakaskilometreistä (=ensimmäisen matkustajan kyytiin noususta viimeisen matkustajan poistumiseen).

Tarjoushinta tulee ilmoittaa erikseen kullekin tarjottavalle kohteelle/reitille. Tarjoushintaa käytetään sekä tarjousvertailussa että liikennöinnin korvauksissa.

Hinnan tarkistukset

Tarjoushintojen tulee olla kiinteät koko sopimuskauden ajan. Mikäli sopimuskauden aikana tapahtuu force majeure –tilanteesta aiheutuva huomattava muutos kuljetusten yleisessä hintatasossa, varaa tilaaja mahdollisuuden neuvotella kuljetushinnan tarkistamisesta palveluntuottajan kanssa.

Tarjouskilpailun ratkaisuperusteet

Valinta suoritetaan niiden tarjousten kesken, jotka ovat tulleet määräajassa (myöhästyneitä tarjouksia ei oteta huomioon) ja jotka vastaavat tarjouspyyntöä ja täyttävät siinä asetetut ehdot.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa:

1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten hintavertailu
 1. Tarjouskilpailua ratkaistaessa suljetaan aluksi pois ne tarjoajat, joiden tekniset, taloudelliset tai muut seikat huomioon ottaen ei voida arvioida selviytyvän tarjouspyynnön velvoitteista.
 - a) tarjoaja ei täytä lainsäädännössä asetettuja vaatimuksia
 - b) tarjoajalla ei ole voimassa olevaa koulukuljetuksiin oikeuttavaa liikennelupaa
 - c) tarjoaja on antanut tarjouskilpailun yhteydessä ostajalle vääriä tietoja
 2. Toisessa vaiheessa tarjousten vertailusta suljetaan pois tarjous, jos:
 - a) siinä ei ole vastattu kaikkiin tarjouspyynnössä esitettyihin seikkoihin
 - b) tarjottu palvelu ei täytä sille asetettuja ehdottomia vaatimuksia
 - c) tarjous ei vastaa pyydettyjä teknisiä ja kaupallisia vaatimuksia
 - d) tarjouksessa annetaan tarjouspyynnön vastaisia ehtoja
 3. Kolmannessa vaiheessa tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajalle, tarjoukselle ja palvelun laadulle asetetut vaatimukset, vertaillaan halvimman hinnan mukaisesti.

Hankintapäätös

Päätös koulukuljetusten hankinnasta pyritään tekemään toukokuun loppuun mennessä.

Tarjouskilpailun ratkaisemisesta ilmoitetaan kaikille tarjouksen tehneille. Päätösilmoitukseen liitetään ohjeet muutoksenhausta. Hankintapäätös ei tarkoita vielä sopimuksen syntymistä. Sopimus syntyy myöhemmin tehtävällä kirjallisella sopimuksella.

Sopimuksen solmimishetkellä tarjouspyynnössä vaaditut selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia.

Hankintasopimus

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen tehdään hankintaa koskeva kirjallinen hankintasopimus. Sopimuksessa noudatetaan tarjouspyynnössä ja sen liitteissä todettuja ehtoja ja muilta osin yleisiä ”Jyse 2014 palvelut” -sopimusehtoja.

Hankintasopimus voidaan allekirjoittaa ja panna täytäntöön aikaisintaan 3+14 päivän kuluttua (sähköinen tiedoksianto) tai 7+14 päivän kuluttua (postitse toimitettu tiedoksi) siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sitova sopimus syntyy vasta sopimuksen molemminpuolisella allekirjoituksella.

Sopimuskokonaisuus koostuu seuraavista asiakirjoista ja niiden pätevyysjärjestys on seuraava:

- 1) Hankintasopimus
- 2) Hankintapäätös
- 3) Tarjouspyyntö liitteineen
- 4) Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot 2014, palvelut
- 5) Tarjous liitteineen

Sopimuskauden aikana voi tapahtua sellaisia muutoksia, jotka vaikuttavat tämän tarjouspyynnön kohteena olevan liikennöintitarpeen järjestämiseen. Muutoksista neuvotellaan sopijapuolten kesken, jonka jälkeen tarjousmenettelyn tuloksena laadittua sopimusta tarkistetaan tarvittavin osin, eikä tarjouksen antajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutosten takia.

Muutokset tarjousaikana ja hankinnasta luopuminen

Tilaaaja voi muuttaa tai tarkistaa tarjouskilpailun kohteita tarjouskilpailun aikana ennen tarjousten jättämiselle varatun määräajan päättymistä, jos tätä voidaan esille tulleiden seikkojen perusteella pitää perusteltuna. Mikäli tässä tarkoitetut muutokset ja tarkennukset sitä edellyttävät, voidaan tarjousten jättämiselle varattua määräaikaa pidentää.

Muutoksista ja tarkennuksista ilmoitetaan Hilma-tietokannassa korjausilmoitusmenettelyn avulla.

Milloin olosuhteet tai liikenteen järjestämisen edellytykset ovat siten muuttuneet, että suunniteltua liikennettä ei ole tarkoituksenmukaista tai mahdollista toteuttaa tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla, tilaaaja voi keskeyttää hankinnan.

Tilaaaja voi hylätä kaikki tarjoukset, jos tarjousten hintataso on liian korkea taikka, jos olosuhteet tai liikenteen järjestämisen edellytykset ovat muuttuneet niin, että suunniteltua liikennettä ei ole tarkoituksenmukaista tai mahdollista toteuttaa tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla. Tilaaaja voi hylätä kaikki tai osan tarjouksista, jos käytettävissä olevien määrärahojen määrä sitä edellyttää.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevien asiakirjojen julkisuuden osalta noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lainsäädäntöä (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta nro 621/1999).

Tarjouskilpailuun liittyvät asiakirjat liitteineen ovat julkisia, kun sopimus hankinnasta on tehty. Asianosaisella, esim. tarjoajalla, on kuitenkin oikeus saada tieto em. asiakirjoista, kun hankintapäätös on tehty. Tarjoajalla ei ole kuitenkaan oikeutta saada tietoa muiden tarjousten sisältämistä liike- tai ammattisalaisuuksista.

Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjousta sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, tarjoajan on ilmoitettava nämä tiedot selvästi merkityllä erillisellä liitteellä. Hankintayksikkö

harkitsee, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi esitetyt tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Hinta ei voi olla tarjoajan liike- tai ammattisalaisuus.

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen muille kuin asianosaisille. Tarjousten avaustilaisuus järjestetään perjantaina 28.4.2023 klo 9.15 Teams-kokouksena, josta toimitetaan linkki tarjoajille. Tämän vuoksi tarjoajan pitää ilmoittautua tilaisuuteen 27.4.2023 klo 14.00 mennessä sähköpostitse: ilkka.valassaari@savitaipale.fi. Tarjousten avaamisesta tehdään avauspöytäkirja.

Lisätiedot

Mahdolliset tarjouspyyntöä koskevat lisäkysymykset on toimitettava sähköpostilla osoitteeseen ilkka.valassaari@savitaipale.fi. 13.4.2023 mennessä.

Tehdyt kysymykset ja vastaukset niihin julkaistaan Savitaipaleen kunnan internetsivuilla osoitteessa <http://www.savitaipale.fi/hankinta> 18.4.2023 mennessä.

Mikäli esitetyt kysymykset aiheuttavat muutoksia tarjouspyyntöön, korjattu tarjouspyyntö julkaistaan Hilmassa.

Tarjoaja vastaa siitä, että tarjousta jättäessään tarjoaja on selvittänyt ja ymmärtänyt tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja taustat sekä ottanut huomioon myös mahdollisiin lisäkysymyksiin annetut vastaukset tai tarjouspyynnön korjauksen.

Tarjousten jättäminen

Tarjous on tehtävä sitovasti ja sen on oltava voimassa vähintään 31.8.2023 saakka.

Tarjous on kokonaisuudessaan, liiteasiakirjoineen, toimitettava kirjallisesti, suljetussa kirjekuoressa varustettuna merkinnällä "kuljetustarjous".

Tarjoukset tulee toimittaa viimeistään 27.4.2023 klo 14.00 mennessä osoitteeseen:

Savitaipaleen kunta
Sivistysosasto
Kirkkotie 6
54800 Savitaipale

Lähetäjä on vastuussa lähetyksen perille saapumisesta määräaikaan mennessä. Mikäli lähetys toimitetaan postitse, on lähettäjän maksettava postimaksu, postimaksuttomia lähetyksiä ei lunasteta.

Määräajan jälkeen saapuneita tai muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei hyväksytä.

4.4.2023

Savitaipaleen kunta

Nina Pakarinen
sivistystoimenjohtaja**LIITTEET**

Liite 1 Sopimusluonnos, koulukuljetukset

Liite 2 Tarjouslomake A, kohdekuvauksineen, koulukuljetus